



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2026

№ 915

ст-ца Выселки

**Об утверждении регламента реализации
администрацией муниципального образования
Выселковский муниципальный район Краснодарского края
полномочий администратора доходов бюджета по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет,
пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» постановляю:

1. Утвердить регламент реализации администрацией муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 18 сентября 2023 г. № 1384 «Об утверждении регламента реализации администрацией муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

3. Отделу Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (Абушаев Р.Э.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края Коробову Т.П.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края



С.И. Фирстков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.07.2026 № 915

РЕГЛАМЕНТ

**реализации администрацией муниципального образования
Выселковский муниципальный район Краснодарского края
полномочий администратора доходов бюджета
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации администрацией муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет района, пеням и штрафам по ним, являющимся источником формирования доходов бюджета муниципального образования Выселковский район, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно - Администрация, регламент, дебиторская задолженность по доходам).

Регламент устанавливает:

1.1.1. перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включающий мероприятия по:

1) недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

3) принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

4) наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.1.2. процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратора доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

1.1.3. сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратора доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим документом (при наличии);

1.1.4. перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

1.1.5. порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с организацией (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета (муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края» (далее – МКУ «ЦБ АМО ВР»).

1.2. Структурными подразделениями Администрации, обеспечивающими реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренным данным регламентом, в Администрации являются:

отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

отдел экономического развития, инвестиций и малого бизнеса администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края»

отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации

муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

другие управления и отделы в случае возникновения дебиторской задолженности по доходам.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

Сотрудники структурных подразделений Администрации, наделенные соответствующими полномочиями, в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, на постоянной основе осуществляют мероприятия, которые включают в себя:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования Выселковский район (далее – бюджет района), пеням и штрафам по ним, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджет района в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета района в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов России от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет района, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет района

в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов в МКУ «ЦБ АМО ВР» для их последующего отражения в бюджетном учете ежемесячно в течении 5 рабочих дней с начала месяца;

за своевременным доведением до плательщиков информации, необходимой для заполнения расчетных документов по уплате платежей в бюджет района;

2) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) по мере выявления дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, сотрудники структурных подразделений Администрации, наделенные соответствующими полномочиями, своевременно подготавливают документы для направления их в комиссию по поступлению и выбытию активов, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет района и о ее списании.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

3.1 В целях урегулирования дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа

в бюджет района (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются следующие мероприятия:

3.1.1 сотрудниками структурных подразделений Администрации, наделенных соответствующими полномочиями:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения - сотрудниками структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных соответствующими полномочиями;

направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального

предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1 абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» - сотрудниками структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных соответствующими полномочиями;

иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

В целях принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам при отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок и непогашения должником просроченной дебиторской задолженности в полном объеме сотрудники структурных подразделений Администрации, наделенные соответствующими полномочиями, осуществляют следующие мероприятия:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление исполнительных документов на исполнение в случаях; порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации;

иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях осуществления принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам (при наличии).

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края,
начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края



И.А. Колесникова