



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2026

№ 865

ст-ца Выселки

**Об утверждении Положения о предоставлении
гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных учреждений муниципального образования
Выселковский муниципальный район Краснодарского края, и лицами,
замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 31 июля 2015 г. № 802 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Выселковский район, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Отделу контроля, кадровых и общих вопросов администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район

Краснодарского края (Шилова Н.Е.) направить данное постановление в отдел Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края в формате Word для размещения на сайте администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

4. Отделу Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (Абушаев Р.Э.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

5. Отделу контроля, кадровых и общих вопросов администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (Шилова Н.Е.) обеспечить официальное опубликование данного постановления.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края Леонтьеву Н.П.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте газеты «Власть Советов».

Глава муниципального
образования Выселковский
муниципальный район
Краснодарского края



С.И. Фирстков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Выселковский муниципальный

район Краснодарского края

от 26.06.2026 № 865

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением возлагается на:

а) граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее - граждане);

б) руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее - руководители), в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

б) руководителями - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от

3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

5. Гражданин при назначении на должность руководителя предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

6. Кандидат на должность руководителя представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

7. Руководитель представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с

Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел контроля, кадровых и общих вопросов администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

9. В случае если гражданин, руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом а пункта 3 настоящего Положения. Руководитель может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте б пункта 3 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных согласно настоящему Положению, осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 13 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» в порядке, определяемом нормативным правовым актом, принятым Законодательным Собранием Краснодарского края.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу руководителя. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, представивший в отдел контроля, кадровых и общих вопросов администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не был назначены на должность руководителя, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть назначены на соответствующую должность руководителя, а руководитель освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Н.П.Леонтьева