



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2026

№ 607

ст-ца Выселки

**О Комиссии по увековечению памяти защитников
Отечества муниципального образования Выселковский
муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Законом Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. № 4144-КЗ «О некоторых вопросах увековечения в Краснодарском крае памяти погибших при защите Отечества», пунктом 5 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 29 мая 2025 г. № ПР-1223, Едиными рекомендациями от 30 августа 2025 г. № МД-П4-32257, утвержденными первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Мантуровым Д.В., в целях увековечения памяти погибших при защите Отечества, п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать Комиссию по увековечению памяти защитников Отечества муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по увековечению памяти защитников Отечества муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (приложение 2).

3. Утвердить формы ходатайства от физического лица (приложение 3), ходатайства от юридического лица (приложение 4), согласия на совершение действий по увековечению памяти (приложение 5), согласия собственника объекта (приложение 6), согласия на обработку персональных данных (приложение 7).

4. Отделу Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (Абушаев Р. Э.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Выселковский

муниципальный район Краснодарского края Ромась Д.С.

6.Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края



С.И.Фирстков

образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела культуры администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

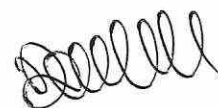
председатель Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (по согласованию);

руководитель местного штаба Комитета семей воинов Отечества (по согласованию);

социальный координатор фонда «Защитники Отечества» в Выселковском районе (по согласованию);

главы сельских поселений Выселковского муниципального района Краснодарского края (по согласованию).

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Д.С.Ромась

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 607

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества
муниципального образования Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Законом Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. № 4144-КЗ «О некоторых вопросах увековечения в Краснодарском крае памяти погибших при защите Отечества», Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 29 мая 2025 г. № ПР-1223, Едиными рекомендациями от 30 августа 2025 г. № МД-П4-32257, утвержденными первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Мантуровым Д.В., и Порядком увековечения памяти погибших при защите Отечества в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, организациями и предприятиями независимо от их организационно-правовых форм и гражданами по всем интересующим ее вопросам, касающимся увековечения памяти погибших при защите Отечества.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Задачей Комиссии является содействие увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает ходатайства и прилагаемые к ним документы, поступающие от органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, учреждений, организаций, общественных объединений, а также инициативных групп граждан;

2) принимает решение о возможности увековечения памяти погибших при защите Отечества в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее - увековечение памяти погибших) или об отказе в удовлетворении ходатайства в связи с отсутствием оснований для увековечения памяти, предусмотренных Порядком увековечения памяти погибших при защите Отечества в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский район.

3) направляет главе муниципального образования Выселковский муниципальный район, решение о возможности увековечения памяти погибших.

3. Состав комиссии

3.1. В состав Комиссии могут входить сотрудники администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, депутаты Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, представители военного комиссариата, представители общественных организаций, учреждений образования и культуры, другие заинтересованные лица.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

3.3.1. Руководит деятельностью Комиссии, утверждает повестку, дату, место и время его проведения.

3.3.2. Председательствует на заседаниях Комиссии.

3.3.3. Дает поручения членам Комиссии.

3.3.4. Подписывает решения Комиссии и протоколы ее заседаний.

3.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия.

3.5. Секретарь Комиссии:

3.5.1. Направляет членам Комиссии подготовленные для рассмотрения на очередном заседании Комиссии материалы.

3.5.2. Ведет протокол заседания Комиссии и оформляет ее решения, согласовывает протокол и решения Комиссии с председательствующим на заседании.

3.5.3. Контролирует выполнение поручений и решений, подготовленных Комиссией, а также протоколов ее заседаний.

3.6. Члены Комиссии:

3.6.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии.

3.6.2. В утвержденные сроки рассматривают направленные им материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии.

3.6.3. Выполняют решения и поручения Комиссии.

3.6.4. Вносят предложения на рассмотрение Комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1 Комиссия осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Председатель Комиссии созывает и проводит заседание Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

4.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии на заседании Комиссии члены Комиссии выбирают секретаря из числа членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.6. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных учреждений и организаций, а также граждане.

4.7. Материалы по вопросам, рассмотрение которых планируется на заседании Комиссии, представляются ответственным за их подготовку лицом секретарю Комиссии за 7 рабочих дней до заседания Комиссии с конкретными предложениями по решению существующих проблем в виде проекта решения. Членам Комиссии материалы для изучения направляются не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии.

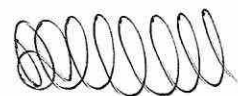
4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании путем открытого голосования и оформляется протоколом. При равенстве голосов решающий голос принадлежит председательствующему. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в секторе по профилактике правонарушений, взаимодействия с правоохранительными органами, обеспечения деятельности антинаркотической комиссии администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

4.10. Организационное обеспечение работы Комиссии возлагается на сектор по профилактике правонарушений, взаимодействия с правоохранительными органами, обеспечения деятельности антинаркотической

комиссии администрации муниципального образования Выселковский
муниципальный район Краснодарского края.

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Д.С.Ромась

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 607

Главе муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

от _____,

(ФИО)

проживающего по адресу: _____

(прописка + фактический адрес проживания)

паспорт: серия _____, № _____,

выдан: _____

(кем, дата выдачи, код подразделения) копия паспорта
прилагается в обязательном порядке

контактные данные: _____

(номер телефона, e-mail при наличии)

ХОДАТАЙСТВО

Я, _____, _____ г.р.,
ФИО дата рождения

Прошу увековечить память _____

(о гражданине; об историческом событии – нужное написать)

в связи с _____

(обоснование особых заслуг перед районом, страной, народом; особого значения в истории района)

Предлагаемая форма увековечения памяти:

в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (указать нужное).

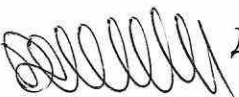
В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории района прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____ и т.д.

В целом Приложение на _____ листах, в _____ экз.

«____» _____ г. _____ / _____
подпись расшифровка (И.О. Фамилия)

Заместитель главы муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

 Д.С.Ромась

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 608

Главе муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

от _____,
(ФИО)
проживающего по адресу: _____

(прописка + фактический адрес проживания)
паспорт: серия _____, № _____,

выдан: _____
(кем, дата выдачи, код подразделения) копия паспорта
прилагается в обязательном порядке
контактные данные: _____

(номер телефона, e-mail при наличии)

ХОДАТАЙСТВО

Я, _____, _____ г.р.,
ФИО дата рождения

Прошу увековечить память _____
(о гражданине; об историческом событии – нужное написать)

в связи с _____

(обоснование особых заслуг перед районом, страной, народом; особого значения в истории района)
Предлагаемая форма увековечения памяти:

в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (указать нужное).

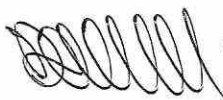
В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории района прилагаются копии следующих документов:

1. _____
2. _____ и т.д.

В целом Приложение на _____ листах, в _____ экз.

«___» _____ г. _____ / _____
подпись расшифровка (И.О. Фамилия)

Заместитель главы муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

 Д.С.Ромась

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 608

Главе муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

от _____,
(ФИО)

Представителя _____

(полное наименование организационно-правовой формы)

руководитель ИП/юр. лица _____

юридический адрес: _____

адрес для корреспонденции: _____

контактные данные: _____

(номер телефона/факса, e-mail при наличии)

ОГРН/ИНН _____

ХОДАТАЙСТВО

Просим увековечить память _____

(о гражданине; об историческом, важном событии – нужное написать)

В СВЯЗИ С _____
(обоснование особых заслуг перед районом, страной, народом; особого значения в истории района)

Предлагаемая форма увековечения памяти:

в форме установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на фасадах зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной и частной собственности, на территории муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (указать нужное).

В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории района прилагаются копии следующих документов:

1. _____

2. _____ и т.д.

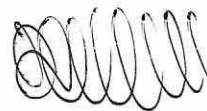
Кроме того, прилагается оригинал протокола о проведении собрания на ____ л.
в 1 экз.

/оригинал доверенности на ____ лист. в 1 экз. (нужное подчеркнуть).

В целом Приложение на ____ листах, в ____ экз.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____)

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Д.С.Ромась

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 608

СОГЛАСИЕ

на совершение действий по увековечению памяти

(Ф.И.О. погибшего при защите Отечества)

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя, наследника) являюсь (являюсь) (сыном, дочерью, супругом, супругой,
матерью, отцом)

(Ф.И.О. погибшего при защите Отечества)

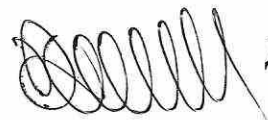
даю согласие на установку _____
при условии согласования эскизного проекта.

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(ФИО)

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Д.С.Ромась

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 607

СОГЛАСИЕ
собственника объекта

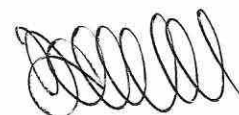
Я, _____,
(Ф.И.О.)
являясь собственником объекта _____,
даю согласие на установку _____,
(форма увековечения)
для совершения действий по увековечению памяти _____,
(Ф.И.О. погибшего при защите Отечества)
при условии согласования эскизного проекта.

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(ФИО)

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края

 Д.С.Ромась

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 08.05.2026 № 607

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу:

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных

или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

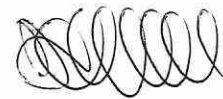
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 202_ г. / _____ /

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края



Д.С.Ромась