

**Объявление о проведении отбора на предоставление
субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования Выселковский район**

Основная информация

Заявки для участия в отборе на предоставление субсидий подаются в соответствии с Порядком предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Выселковский район, утверждённого постановлением администрации муниципального образования Выселковский район от 29.05.2024 года № 546 (далее – Порядок), направляются в администрацию муниципального образования Выселковский район (далее – уполномоченный орган, администрация).

1. Наименование отбора: Предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Выселковский район.

2. Способ отбора: запрос предложений.

3. Организатор отбора: администрация муниципального образования Выселковский район. Почтовый адрес: 353100 Краснодарский край, Выселковский район, станция Выселки, ул. Ленина, д. 43

Адрес электронной почты: ush257@msh.krasnodar.ru

Контактный телефон: Плужникова Екатерина Владимировна,

Кухтинова Евгения Юрьевна 8 (861 57) 73-4-33

4. Срок приёма заявок

06.09.2024 года 08:00 – 15.11.2024 года 15:00 (МСК)

5. Срок рассмотрения заявок

07.09.2024 года – 18.12.2024 года

6. Срок объявления победителей отбора: до 18.12.2024 года

Сетевой адрес на котором обеспечивается размещение информации о результатах отбора: <https://viselki.net/node/2255>

7. Срок заключения соглашения: в течение семи рабочих дней со дня размещения результатов отбора.

8. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения:

1. Поступления в уполномоченный орган письменного заявления победителя об отказе от подписания Соглашения;

2. Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днём получения Соглашения.

9. Необходимо привлечение софинансирования: не требуется.

10. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		срок достижения
		наименование	код	
1	не менее фактического объёма реализованной продукции животноводства (мясо, молоко)	килограмм (кг)	166	31.12.2024 года
2	не менее фактического количества приобретенных сельскохозяйственных животных	голова (гол.)	836	31.12.2024 года
3	не менее фактически просубсидированной площади защищённого грунта (теплиц) для производства овощей и (или) ягод	квадратный метр (м ²)	055	31.12.2024 года
4	не менее фактического количества искусственно осемененных сельскохозяйственных животных	голова (гол.)	836	31.12.2024 года
5	не менее фактического количества единиц систем капельного орошения	единица	642	31.12.2024 года
6	не менее фактического количества молодняка кроликов, гусей, индеек	голова (гол.)	836	31.12.2024 года
7	не менее фактического количества единиц технологического оборудования	единица	642	31.12.2024 года

Распределение средств

1. Объём распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, рублей
2024	8 615 100,00

2. **Предельный размер субсидии для одного получателя:** не установлен.

3. **Количество победителей отбора:** не установлено.

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки заполняются заявителями по форме, согласно приложению № 1 к Порядку, с приложением заверенных заявителем копий документов.

Заявка представляется заявителем в уполномоченный орган в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, нарочно или путем использования услуг почтовой связи.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления заявителем заявки считается дата присвоения ей сотрудником уполномоченного органа регистрационного номера в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью или в программе «1С: Предприятие».

Заявки, полученные путём использования услуг почтовой связи, регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу, приём и регистрация заявки с прилагаемыми к ней документами обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

Заявитель в период срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещённых ранее.

Заявка содержит следующую информацию и документы о заявителе:

1) общую информацию о заявителе:

наименование получателя субсидии (полностью);

адрес регистрации получателя;

фактический адрес проживания получателя;

номер контактного телефона;

адрес электронной почты;

ОКТМО;

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер заявителя, ОКПО — для КФХ и

ИП;

банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование банка, БИК, корреспондентский счет, расчётный или текущий счёт);

информация о наличии статуса субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» — для КФХ и ИП;

информация о наличии (отсутствии) статуса плательщика налога на добавленную стоимость — для ИП и КФХ;

информация о наличии (отсутствии) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» — для ЛПХ;

2) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора;

3) подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка.

При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории муниципального образования Выселковский район на дату подачи заявки;

заявитель осуществлял реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) с учётом условий и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края и определяющих в том числе отдельные направления деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, обеспечивающие развитие растениеводства;

заявитель зарегистрирован в Федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий» (ФГИС) на дату подачи заявки (для заявителей, занимающихся животноводством);

заявитель реализует продукцию животноводства, предъявленную к субсидированию юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

заявителем ведение личного подсобного хозяйства осуществляется без использования труда наемных работников (для ЛПХ);

заявителем соблюдаются предельно максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (для ЛПХ).

4) значение запрашиваемого заявителем размера субсидии (в соответствии с суммой субсидии, указанной в справке-расчёте причитающейся суммы субсидии, заполненной заявителем по форме, согласно приложениям № 4 – 18 Порядка).

Критериями отбора заявителя является его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.1 раздела 2 и соответствие документов требованиям, указанным в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

Рассмотрение заявок осуществляется без участия комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций).

2. Порядок отзыва заявки

Заявители имеют право на основании письменного обращения, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на едином портале (по мере ввода модулей единого портала в эксплуатацию), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не допускается.

Возврат заявок заявителям на доработку не предусмотрен.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

Уполномоченный сотрудник администрации осуществляет рассмотрение документов на предмет:

соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственного товаропроизводителя»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.1. раздела 2 Порядка предоставления субсидий:

от ФНС России:

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе» в форме электронного документа);

о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

от сельских поселений муниципального образования Выселковский район:

выписка из похозяйственной книги об учёте получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией сельского поселения по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии.

При этом вышеуказанные сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии;

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Федеральной службы по финансовому мониторингу Российской Федерации путём получения сведений с официального сайта:

подтверждение, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на дату рассмотрения заявки;

подтверждение, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на дату рассмотрения заявки;

от Министерства юстиции Российской Федерации путем получения сведений с официального сайта из реестра – подтверждение, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату рассмотрения заявки;

от Государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Управление ветеринарии Выселковского района»:

копию приказа департамента ветеринарии Краснодарского края об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу, копию комплексного плана мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в хозяйстве, где установлено заболевание животных лейкозом, копию приказа департамента ветеринарии Краснодарского края об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу, копии экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических и гематологических исследований;

оригиналы (для обозрения) и копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 и (или) ветеринарное свидетельство форма № 1), оформленные с использованием компонента «Меркурий» (ФГИС) в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

реестр выданных ветеринарных сопроводительных документов заявителям, подавшим документы на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, приобретение товарных и племенных сельскохозяйственных животных и молодняка кроликов, гусей, индейки;

справку о ветеринарно-санитарном благополучии производителей молока.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется уполномоченным органом в письменном виде.

Заявитель вправе представить вышеуказанные сведения и иные документы по собственной инициативе.

После получения сведений, уполномоченные сотрудники администрации осуществляют проверку в части своей компетенции на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России (кроме — ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

полноты заполнения заявителем заявки;

проверяет справку-расчёт причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм;

проверяет наличие документов прописанных в подпункте 2.2.7 подпункта 2.2 раздела 2 Порядка предоставления субсидий.

После завершения рассмотрения и проверки в части своей компетенции указанных документов, уполномоченными сотрудниками подписывается справка-расчёт суммы субсидии.

5. Порядок отклонения заявок

1) заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки;

2) основаниями для отклонения заявки заявителя являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка предоставления субсидий;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком предоставления субсидий;

несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком предоставления субсидий;

недоверительность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным Порядком предоставления субсидий требованиям;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка предоставления субсидий;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком предоставления субсидий;

несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком предоставления субсидий;

недоверительность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным Порядком предоставления субсидий требованиям;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приёма документов.

Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в пункте 2.4 раздела 2 Порядка предоставления субсидий, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

8. Документация по отбору

1. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Выселковский район, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Выселковский район от 29.05.2024 года № 546;

2. Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям:

- для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляют сведения о выручке по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (кроме ЛПХ);

- согласие на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме, согласно приложению к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат;

- оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная заявителем;

- оригинал (для обозрения) и копия документа с указанием банковских реквизитов и

номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат, заверенная заявителем;

5) справка-расчёт сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 5, 7, 9, 11, 13, 14, 16, 17, 18 к настоящему Порядку для КФХ и ИП;

- справка-расчёт сумм субсидии по соответствующим формам согласно приложениям № 4, 6, 8, 10, 12, 15 к настоящему Порядку для ЛПХ;

- оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведёт личное подсобное хозяйство, заверенная заявителем;

- выписка из похозяйственной книги об учёте получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией сельского поселения по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии (могут быть предоставлены заявителем самостоятельно);

- заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» дополнительно могут предоставить самостоятельно справку о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии.

Заявителям, необходимо выполнять условие соглашения о минимальном сроке применения специального налогового режима, в течение определенного периода с даты, заключения соглашения о предоставлении субсидии:

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения сельскохозяйственных животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования;

-) заявители, не обеспечившие определенный уровень численности поголовья коров по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (далее — лейкоз) в отчётном финансовом году, дополнительно представляют следующие документы (могут быть представлены заявителем самостоятельно):

копию приказа департамента ветеринарии Краснодарского края об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу;

копию комплексного плана мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в хозяйстве, где установлено заболевание животных лейкозом;

копию приказа департамента ветеринарии Краснодарского края об отмене ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу;

копии экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических и гематологических исследований.

Под проведением мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза понимается проведение комплекса оздоровительных мероприятий в хозяйствах, установленных правовыми актами Краснодарского края в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 марта 2021 года № 156 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота».

Кроме того заявителями:

1) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных тёлочек, овцематок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, гусей, индейки представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платёжное поручение или чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных), являющиеся документальным подтверждением заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору (контракту), заверенные заявителем;

оригиналы (для обозрения) и копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 и (или) ветеринарное свидетельство форма № 1), оформленные с использованием компонента «Меркурий» (ФГИС) в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», (могут быть предоставлены заявителем самостоятельно), заверенные заявителем;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных), заверенные заявителем;

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья сельскохозяйственных животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ) (может быть предоставлены заявителем самостоятельно);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП);

2) для получения субсидий за произведенное и реализованное мясо крупного рогатого скота (в расчёте на 1 кг живого веса), молоко (в физическом весе) представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.), заверенные заявителем;

оригиналы (для обозрения) и копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных с использованием компонента «Меркурий» (ФГИС) в соответствии с требованиями на перемещение (перевозку) на реализованный крупный рогатый скот, молоко (могут быть предоставлены заявителем самостоятельно);

справка о ветеринарно-санитарном благополучии производителей молока (при предоставлении субсидий на производство реализуемой продукции животноводства – молока) (может быть предоставлена заявителем самостоятельно);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ) (может быть предоставлены заявителем самостоятельно);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется КФХ и ИП);

сведения об объёме производства молока по форме согласно приложению № 23 к настоящему Порядку (при предоставлении субсидий на производство реализуемой

продукции животноводства — молока);

сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесённых заявителем затрат в отчётном и текущем финансовом году на собственное производство продукции животноводства по форме согласно приложению № 30 к настоящему Порядку, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесённых затрат (представляется КФХ и ИП).

3) для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз представляются оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ (оказанных услуг); платёжное поручение или чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности), заверенная заявителем.

4) для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте представляются:

смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению № 21 к настоящему Порядку;

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек, чек контрольно-кассовой машины или платёжное поручение) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом, заверенные заявителем;

оригинал (для обозрения) и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом), заверенная заявителем;

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, по форме согласно приложению № 22 к настоящему Порядку;

оригиналы (для обозрения) и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платёжное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом, заверенные заявителем;

акт обследования теплицы, произведенный комиссией сельского поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой сельского поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения монтажа теплицы и эксплуатации теплицы заявителем по целевому назначению) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии;

5) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек, чек контрольно-кассовой машины или платёжное поручение), заверенные заявителем;

акт обследования установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства, произведенный комиссией сельского поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой сельского поселения (акт является документом, подтверждающим факт завершения монтажа систем капельного орошения и эксплуатации систем капельного орошения для ведения овощеводства по целевому

назначению) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии.

6) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 – 28.30.53.000, 28.30.83.110 – 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008)) представляются:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (платёжное поручение или чек контрольно-кассовой машины; товарная накладная и (или) товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, или товарный чек), заверенные заявителем;

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования, произведенный комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой сельского поселения (акт является документом, подтверждающим факт установки (монтажа) технологического оборудования и эксплуатации заявителем по целевому назначению) по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии.

7) для получения субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров представляются:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (при покупке или наращивании поголовья коров в году, предшествующем текущему финансовому году);

сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесённых заявителем затрат в отчётном и текущем финансовом году на содержание субсидируемых животных по форме согласно приложению № 31 к настоящему Порядку, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесённых затрат.

Требования к участникам отбора

- являются сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

- не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка.

При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на дату рассмотрения заявки;

- не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на дату рассмотрения заявки;

- не должны получать средства из бюджета Краснодарского края, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 и за период, указанный в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, на первое число месяца, в котором подана заявка;

- не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату рассмотрения заявки;

- должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее – ФНС России) (кроме – ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

- осуществляют производственную деятельность на территории муниципального образования Выселковский район на дату подачи заявки;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка;

- не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

- осуществляют реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) с учётом условий и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края и определяющих в том числе отдельные направления деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, обеспечивающие развитие растениеводства;

- обеспечение определенного уровня численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от года и старше), козоматок (включая козочек от года и старше) сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота), с учётом условий и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края;

- обеспечение прироста производства объёмов коровьего молока сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего

молока (данное условие не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота), с учётом условий и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края;

- реализовывают продукцию животноводства, предъявленную к субсидированию юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

- предоставление полного пакета документов.

Государственная поддержка развития личных подсобных хозяйств, предусмотренная на цели, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4, 6 пункта 1.3 раздела 1 к Порядку, осуществляется при:

ведении личного подсобного хозяйства без использования труда наемных работников; соблюдении предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства.

Уполномоченный орган оказывает государственную поддержку крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям и иным субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере сельскохозяйственного производства и переработки, при:

документальном подтверждении заявителем факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки на участие в отборе на предоставление субсидии — при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока), предоставляемом заявителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края или актами уполномоченных им органов исполнительной власти Краснодарского края;

документальном подтверждении заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения Кухтинова Евгения Юрьевна при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных тёлочек, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

документальном подтверждении заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

документальном подтверждении заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства о ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявлении документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявки на участие в отборе на предоставление субсидии — при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц.

Заместитель главы муниципального
образования Выселковский район

 А.В. Сапсай