



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2024

№ 377

ст-ца Выселки

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Выселковский район
от 29 сентября 2015 года № 930 «О порядке формирования
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования Выселковский район
и финансового обеспечения выполнения
муниципального задания»**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 29 сентября 2015 года № 930 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Выселковский район (Колесникова):

направить данное постановление в отдел Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский район в формате Word для размещения на сайте администрации муниципального образования Выселковский район в сети Интернет;

обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования

Глава муниципального образования
Выселковский район

С.И. Фирстков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский район
от 09.04.2024 № 377

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление администрации
муниципального образования Выселковский район
от 29 сентября 2015 года № 930 «О порядке формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений муниципального образования
Выселковский район и финансового обеспечения выполнения
муниципального задания»**

I. В приложении к постановлению:

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее - общероссийские базовые перечни), а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни, и работ, оказание и выполнение которых, предусмотрено нормативными правовыми актами Краснодарского края.»

2. Абзац шестой пункта 4 изложить в следующей редакции:

«В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципальных услуг и работ или их части, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным. Значения показателей допустимых (возможных) отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год и на плановый период.»

3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальное задание формируется на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета муниципального образования Выселковский район, и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения получателю средств

бюджета муниципального образования Выселковский район лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.».

4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{УН} + N^{СИ}, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w - объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (цена, тариф) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

P_w - размер платы (цена, тариф) за выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).»

5. В пункте 29 слова «среднего значения» исключить.

6. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и (или) муниципального образования Выселковский район (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и (или) муниципального образования Выселковский район, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в бюджет муниципального образования Выселковский район и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям, являющимся их правопреемниками.».

6. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Муниципальные учреждения муниципального образования Выселковский район представляют органам, осуществляющим полномочия учредителя, отчет об исполнении муниципального задания, предусмотренный приложением N 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Отчет об исполнении муниципального задания, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

На основании отчета об исполнении муниципального задания показатели объема муниципальных услуг (работ) средства субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), подлежат перечислению в бюджет муниципального образования Выселковский район до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.».

7. По тексту слова «районный бюджет» в соответствующих падежах заменить словами «бюджет муниципального образования Выселковский район» в соответствующих падежах.

8. Приложения № 1 и 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский район изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования Выселковский район
и финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(наименование структурного подразделения
(управления, отдела) администрации муниципального
образования Выселковский район, осуществляющего
функции и полномочия учредителя муниципального
бюджетного или муниципального автономного
учреждения муниципального образования
Выселковский район; главного распорядителя средств
бюджета муниципального образования Выселковский
район, в ведении которого находится муниципальное
казенное учреждение муниципального образования
Выселковский район)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

« ___ » « ___ » 20 ___ г.

Муниципальное задание № _____
 на 20 ___ год (на ___ плановый и ___ годов) (1)
 ___ 20 ___ период 20 ___

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Выселковский район (обособленного подразделения)	Дата начала действия	Коды
_____	Дата окончания действия 10)	
Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Выселковский район (обособленного подразделения)	Код по сводному реестру По ОКВЭД	

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
 муниципального образования Выселковский район из
 общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому базовому перечню или _____

2. Категории потребителей

муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3):

Уникальный номер реестровой записи(8)	Показатель, содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги(11)			
				наименование показателя (8)	единица измерения	20 г. (очередной финансовый год)					
									наименование показателя (8)	код по ОКЕИ (8)	20 г. (1-й год планового периода а(1))
1				7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи(8)	Показатель, содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)(12)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17
															в про цент ах	в абсолют ных показате лях	
наимен ование показа теля(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	наиме нован ие показ ателя(8)	единица измерения	код	год очере дной фина нсов ый год	20_ год (1-й год плано вого перио да(8)	20_ год (2-й год плано вого перио да(1)	20_ год очере дной фина нсов ый год	20..._ год (1-й год плано вого перио да(1)	20_ год (2-й год плано вого перио да(1)	в про цент ах	в абсолют ных показате лях	
																	наимен ование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (4)

Раздел _____

1. Наименование
работы _____

Код по региональному
перечню _____

2. Категории потребителей
муниципальной работы _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (5):

Уникальный номер реестровой записи(9)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(11)	
	наименование показателя(9)	наименование показателя(9)	наименование показателя(9)	наименование показателя(9)	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ(9)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода(1))	20__год (2-й год планового периода(1))	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уни каль ный но мер эс тров ой за писи (9)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)(12)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(11)	
	наименование показателя (9)	наименование показателя (9)	наименование показателя (9)	наименование показателя (9)	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)(9)	описание работ	год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	в про цен тах	в абсо лютных показ ателях	
																		наименование показателя (9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение (управление, отдел) администрации муниципального образования Выселковский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, (7)

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета муниципального образования Выселковский район

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним-показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции

и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Выселковский район, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии структурным подразделением (управлением, отделом) администрации муниципального образования Выселковский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Выселковский район, а также главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Выселковский район, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Выселковский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

10) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

11) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

12) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнения работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Заместитель главы муниципального образования
Выселковский район, начальник финансового
управления администрации муниципального
образования Выселковский район

И.А. Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнения работ) в
отношении муниципальных учреждений
муниципального образования Выселковский район
и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального задания № и годов) (1)
на 20 _____ год (на плановый _____ и _____ годов) (1)
20 _____ период 20 _____ 20 _____ г.

Коды

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Выселковский район (обособленного подразделения)

Дата
Код по
сводному
реестру
По ОКВЭД

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Выселковский район (обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
муниципального образования Выселковский район из

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (3)

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по региональному перечню _____

2. Категории потребителей муниципальной работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы: _____

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы: _____

Уникальный номер реестровой записи (4)	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы					отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
	наименование показателя (4)	наименование показателя (4)	наименование показателя (4)	наименование показателя (4)	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год (4)	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение (4)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение				
												наименование показателя (4)	наименование показателя (4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы: _____

Уникальный	Показатель, характеризующий	Показатель объема работы				Размер
		наименование	единица измерения	утверждено	исполнено	

номер реестровой записи(4)	содержание работы			и условия (формы)	описание показателя(4)	измерения		срок в муниципальном задании на год(4)	срок на отчетную дату	срок (возможное отклонение(4))	превышающее допустимое (возможное) отклонение(5)	на отклонения	платы (цена, тариф)	
	наименование показателя(4)	наименование показателя(4)	наименование показателя(4)			наименование(4)	код по ОКЕИ(4)							
1						7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

- 1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета муниципального образования Выселковский район.
- 2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнения работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 4) Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- 5) Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10,11 и 12.».

Заместитель главы муниципального образования
 Выселковский район, начальник финансового
 управления администрации муниципального
 образования Выселковский район

И.А. Колесникова