

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 32AA2958BCFAFE52441D3A951434CBE6

Владелец: Сапсай Андрей Владимирович

Действителен: с 15.03.2025 по 08.06.2026

подпись

17 июля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

район (вопросы агропромышленного комплекса и
перерабатывающей промышленности)

(наименование должности лица, утверждающего документ)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

главный распорядитель бюджетных средств

Сапсай Андрей Владимирович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-902-60914-2-0644

Предоставление субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства

Основная информация

1. Шифр отбора

25-902-60914-2-0644

2. Полное наименование отбора

Предоставление субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства

3. Краткое наименование отбора

Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства

6. Полное описание отбора

Предоставление субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 353100, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, ВЫСЕЛКИ, УЛ. ЛЕНИНА, Д. 37

Адрес электронной почты: ush257@msh.krasnodar.ru

Контактный телефон: Кухтинова Евгения Юрьевна 8 861 577 34 33

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 20.05.2025 г. № 617](#)

"Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Выселковский район"

9. Срок приема заявок

21.07.2025 08:00 - 01.08.2025 15:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

22.07.2025 - 03.09.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 03.09.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения соглашения; в уполномоченный орган поступило письменное заявление заявителя об отказе от подписания соглашения о предоставлении субсидии

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Приобретено оборудование для животноводства, птицеводства	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	80 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

в соответствии с подпунктом 2.8.9 пункта 2.8 Порядка предоставления субсидии

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 21.08.2025 16:00

Заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

- проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2 – 8 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);
- проверка предоставленных заявителем информации и документов, подтверждающих его соответствие требованию, указанному в подпункте 1 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии осуществляется

уполномоченным органом на основании сведений, представленных заявителем в соответствии с подпунктом 1 подпункта 2.2.7 пункта 2.2 Порядка предоставления субсидии;

- проверка факта проставления заявителем в электронном виде отметок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 9, 10, 11, 13 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии;
- проверка предоставленных заявителем информации и документов, подтверждающих его соответствие требованию, указанному в подпункте 12 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии (наличие или отсутствие административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) запрашивается также уполномоченным органом, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности) или в письменном виде;
- проверка предоставленных заявителем информации и документов, подтверждающих его соответствие требованию, указанному в подпункте 14 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании информации и документов, представленных заявителем в соответствии подпункта 2.2.7 пункта 2.2 Порядка предоставления субсидии

5. Порядок отклонения заявок

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки.

Основаниями для отклонения заявки заявителя являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами 2.2.6 и 2.2.7 пункта 2.2 и пунктом 2.4 Порядка предоставления субсидии;
- несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами 2.2.6 и 2.2.7 пункта 2.2 и пункта 2.4 Порядка предоставления субсидии;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным Порядком предоставления субсидии требованиям;
- недостаточность средств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год;
- подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой заявитель со дня размещения, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.7 Порядка предоставления субсидий,

объявления о проведении отбора получателей субсидий не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в пункте 2.5 Порядка предоставления субсидий, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении

8. Документация по отбору

1. [Сведения о выручке](#)

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии

2. [Справка-расчет суммы субсидии](#)

Приложение 26 к Порядку предоставления субсидии

3. [Согласие на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам](#)

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Справка-расчет сумм субсидии по форме, согласно приложению 26 к Порядку предоставления субсидии;
2. Сведения о выручке по форме, согласно приложению 2 к Порядку предоставления субсидии (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);
3. Сведения о производстве животноводства и поголовье скота (форма 3 – фермер), с отметкой об их принятии органом Федеральной службы государственной статистики за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году;
4. Документы, подтверждающие приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства, птицеводства, а также переработки животноводческой продукции (товарная накладная или универсальный передаточный документ или товарный чек, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение);
5. Акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования, произведенный комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой сельского поселения (акт является документом, подтверждающим факт установки (монтажа) технологического оборудования и эксплуатации заявителем по целевому назначению)

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий,

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Иметь подтверждение, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции менее одного года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), о том, что на 1 января текущего года является сельскохозяйственным товаропроизводителем (признаваемым таковым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»)
- Иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе Российской Федерации по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения
- Осуществлять производственную деятельность на территории муниципального образования Выселковский район на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения
- Отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения
- Не являться подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка и на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения
- На даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения иметь подтверждение о достижении на дату подачи заявки результата предоставления субсидии
- Отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения
- Не получать средства из бюджета Краснодарского края, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цель предоставления субсидии и за субсидируемый период на первое число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения

Дополнительная информация

нет добавленных данных