**[Об упорядочении размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район](garantf1://36870839.0/)**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края", п о с т а н о в л я ю:

1.Образовать комиссию по актуализации схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район и утвердить её состав. (приложение № 1).

2. Утвердить:

2.1.Порядок размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования Выселковский район, на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности (приложение № 2).

2.2.Положение о комиссии по актуализации схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район (приложение № 3).

2.3.Положение об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (приложение № 4).

2.4.Методику определения начальной цены предмета Конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (приложение № 5).

3. Установить, что:

3.1. Утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов, а равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы.

3.2. Срок действия Договора о размещении НТО не может превышать3 (три) года. Цена такого договора определяется в соответствии с приложением № 1 к Положению об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена.

4.Отделу развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район (Хлыстун):

4.1. Своевременно проводить подготовительные мероприятия для проведения конкурсов на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов.

4.2. Осуществлять контроль за учетом договоров о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена.

4.3. Обеспечить своевременное поступление установленных платежей от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по договорам о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена.

4.4. Принять предусмотренные нормами действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район меры, исключающие размещение нестационарных торговых объектов, в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов.

4.5.Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Главному специалисту администрации муниципального образования Выселковский район М.А.Силаеву разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 4 апреля 2017 года № 392 "О мерах по упорядочению размещения объектов мелкорозничной торговой сети, временных (сезонных) предприятий общественного питания и бытового обслуживания на территории муниципального образования Выселковский район».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Выселковский район Т.П.Коробову.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantf1://36970839.0/).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Выселковский район С.И.Фирстков |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Выселковский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по актуализации схемы размещения

нестационарных торговых объектов на территории

муниципального образования Выселковский район

Фирстков

Сергей Иванович - глава муниципального образования

Выселковский район, председатель комиссии;

Коробова

Татьяна Павловна - заместитель главы муниципального образования

Выселковский район, заместитель председателя

комиссии;

Хлыстун

Александра Владимировна - начальник отдела развития потребительской

сферы и ценообразования администрации

муниципального образования Выселковский

район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Безносова

Елена Алексеевна - начальник юридического отдела администрации

муниципального образования Выселковский

район;

Гуреева

Елена Викторовна - главный специалист сектора совершенствования

отрасли растениеводства в АПК и охраны окружа-

ющей среды администрации муниципального

образования Выселковский район;

Борисова

Анна Анатольевна - руководитель территориального общественного

самоуправления №16 муниципального образования

Выселковское сельское поселение (по согласован -

нию);

Ищенко

Николай Семёнович - депутат Совета муниципального образования

Выселковский район (по согласованию);

Литовченко

Юрий Михайлович - начальник территориального отдела Управления

Федеральной службы по надзору в сфере защиты

прав потребителей и благополучия человека по

Краснодарскому краю в Выселковском, Усть-Лабин-

ском,Кореновском, Динском районах (по согласо-

ванию);

Мацарский

Игорь Викторович - начальник отдела МВД России по

Выселковскому району (по согласованию);

Пазий

Александр Владимирович -начальник отдела по управлению муниципальным

имуществом и земельным вопросам администра-

ции муниципального образования Выселковский

район;

Ромахина

Елена Николаевна - начальник управления архитектуры и градострои-

тельства администрации муниципального образова-

ния Выселковский район, главный архитектор.

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Выселковский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок

размещения нестационарных торговых объектов, расположенных

на территории муниципального образования Выселковский район,

на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1.Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края" и устанавливает процедуру размещения нестационарных торговых объектов, на землях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Выселковский район или государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:

-торговый объект - здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

-нестационарная торговая сеть - торговая сеть, включающая в себя нестационарные торговые объекты;

-нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

-автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором (ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

-торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

-автоцистерна - нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и другим), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и прочими);

-торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

-киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

-торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

-бахчевый развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

-елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

-торговая тележка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

-торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду), специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию.

Нестационарные торговые объекты не могут быть объектами недвижимости, не подлежат техническому учёту в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.3. Специализация НТО - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

1.4.При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация торгового объекта.

1.5. Схема размещения НТО (далее - схема) - документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении нестационарной торговой сети на территории муниципального образования Выселковский район.

1.6. Размещение НТО в муниципальном образовании Выселковский район на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности осуществляется в соответствии со схемой размещения НТО с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе исключения негативного влияния объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру, и достижения установленных субъектом Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в муниципальном образовании Выселковский район.

1.7. Размещение НТО осуществляется:

1) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и переданных в аренду – в соответствии с условиями соответствующих договоров аренды земельных участков, при условии соблюдения требований Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае установления в отношении такого земельного участка одного из следующих видов разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540:

Предпринимательство (код 4.0);

Магазины (код 4.4);

Общественное питание (код 4.6);

Развлечения (код 4.8).

При этом порядок размещения НТО устанавливается арендатором земельного участка с учетом требований настоящего Порядка в соответствии с внешним архитектурным обликом сложившейся застройки муниципального образования, при этом место размещения НТО в обязательном порядке должно быть включено в Схему;

2) для НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, - на основании договоров о размещении НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, в соответствии с настоящим Порядком;

3) для НТО на земельных участках, находящихся в государственной собственности Краснодарского края, Российской Федерации, - на основании соответствующих договоров, заключенных с уполномоченными государственными органами государственной власти Краснодарского края или Российской Федерации соответственно;

4) для НТО в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, - на основании договора аренды и иных договоров в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Требования к схеме размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Схема состоит из двух частей: графической части с условными обозначениями и приложения, содержащего описательную (текстовую) часть.

Графическая часть - графическое изображение на административной карте населенных пунктов муниципального образования Выселковский район сведений о размещении НТО с указанием порядкового номера НТО и условного обозначения в зависимости от типа НТО и ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг).

Приложение - текстовая часть (в виде таблицы), разработанная по форме согласно приложению к постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года N 1249 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края" с указанием сведений об общем количестве мест торговли, порядковой нумерации каждого места, сведений об использовании НТО субъектами малого и среднего предпринимательства, адресных ориентиров, типа НТО, срока его функционирования, ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг), площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности, площади НТО, количества рабочих мест.

2.2. Схемой должно предусматриваться размещение не менее чем шестьдесят процентов НТО, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества НТО.

2.3. Период функционирования устанавливается в схеме размещения для каждого места размещения НТО с учетом следующих особенностей в отношении размещения отдельных видов НТО:

1) для мест размещения передвижных сооружений по реализации овощей, фруктов, мороженого, прохладительных напитков, продовольственных товаров, в том числе в розлив, период размещения устанавливается с 1 мая по 31 октября;

2) для мест размещения передвижных сооружений по реализации кваса, в том числе в розлив, период размещения устанавливается с 1 мая по 30 сентября;

3) для мест размещения елочных базаров период размещения устанавливается с 15 декабря по 7 января;

4) для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 июля по 31 октября;

5) для иных НТО круглогодично в течении срока действия договора о размещении НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, за исключением предусмотренных подпунктами 1 - 3 настоящего пункта.

3. Формирование схемы размещения нестационарных торговых объектов

3.1. Администрации сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Выселковский район осуществляют планирование по размещению НТО на подведомственной территории с учетом дислокации стационарных торговых объектов и обеспечения товарами первой необходимости.

Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2. При формировании схемы не допускается включать следующие места размещения:

1) в 15-метровой зоне от периметра железнодорожных вокзалов и автовокзалов, за исключением киосков со специализацией: продажа периодической печатной продукции;

2) в полосе отвода автомобильных дорог, в границах посадочных площадок остановок общественного транспорта;

3) на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных);

4) в охранной зоне инженерных сетей, под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами, в надземных и подземных пешеходных переходах, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные пешеходные переходы;

5) в границах дворовых территорий жилых зданий, ближе 5 метров от окон жилых и общественных зданий, витрин стационарных торговых объектов, в местах, не оборудованных подъездами для разгрузки товара;

6) не ближе 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям.

3.3. В случаях размещения НТО в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару (в том числе при наличии опор освещения и других опор, стволов деревьев) по основному ходу движения пешеходов не менее 3 метров.

3.4. При планировании местоположения и площади места размещения НТО администрация муниципального образования Выселковский район устанавливает возможность благоустройства и оборудования мест размещения нестационарных торговых объектов, в том числе:

1) возможность подключения НТО к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы;

3) беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям.

3.5. Предложения по размещению НТО на территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования Выселковский должен содержать порядковый номер, место размещения НТО (фактический адрес), площадь земельного участка торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его части, количество размещенных объектов, период функционирования НТО, специализация НТО, тип НТО, примечание.

3.6. Отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район на основании предложений по размещению НТО, представленных администрациями поселений Выселковского района, осуществляет подготовку проекта схемы размещения НТО на территории муниципального образования Выселковский район и вносит проект на рассмотрение в комиссию по актуализации схемы размещения нестационарных торовых объектов на территории муниципального образования Выселковский район (далее - Комиссия).

3.7. Комиссия в течение 14 календарных дней рассматривает проект схемы и принимает решение об одобрении проекта схемы либо о необходимости ее доработки.

В случае принятия решения о необходимости полной или частичной доработки проекта схемы, указанный проект после его доработки подлежит повторному согласованию в соответствии с настоящим Порядком.

3.8. Одобренная Комиссией схема, утверждается постановлением администрации.

3.9. Схема и вносимые в нее изменения подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в течение 10 календарных дней после утверждения.

3.10. Отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район в течение 5 рабочих дней после опубликования представляет в департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края муниципальный правовой акт, которым утверждена схема, а также копию официального печатного издания, в котором опубликован такой муниципальный правовой акт.

4. Порядок внесения изменений в схему размещения

нестационарных торговых объектов

4.1. Основаниями для разработки проекта внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - проект изменения схемы размещения) являются:

4.1.1. Новая застройка районов, микрорайонов, иных территорий населенных пунктов муниципального образования Выселковский район, иных элементов, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

4.1.2. Размещение на территории муниципального образования Выселковский район новых стационарных торговых объектов, повлекшее превышение норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

4.1.3. Прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

4.1.4. Поступление мотивированных предложений от исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также от некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1.5. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

4.1.6. Ремонт и реконструкция автомобильных дорог.

4.1.7. Наличие запросов на открытие новых НТО от хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей, жителей муниципальных образований.

4.2. Проект изменений схемы размещения должен содержать графическую часть и текстовую, с указанием предполагаемых изменений, в том числе с указанием:

а) нормативов и фактических показателей минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район;

б) цели использования (специализации) НТО, включаемых в схему размещения;

в) видов НТО, планируемых к включению или исключению из схемы размещения НТО;

г) планируемых сроков (периода) размещения НТО.

4.3. Союзы, ассоциации и иные некоммерческие организации в случае внесения ими предложений по изменению схемы размещения НТО представляют карту-схему и иные необходимые документы с указанием сведений, установленных пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.4. В случае наличия одного из оснований, установленных пунктами 4.1.1 – 4.1.6. настоящего Порядка, отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрация муниципального образования Выселковский район разрабатывает проект изменений схемы размещения НТО.

Проект изменений схемы размещения НТО в форме текстовой информации должен содержать сведения об общем количестве мест торговли, порядковой нумерации каждого места, сведения об использовании НТО субъектами малого и среднего предпринимательства, адресных ориентиров, типа НТО, срока его функционирования, ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг), площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности, площади НТО, количества рабочих мест.

В схему размещения НТО могут быть внесены изменения в порядке, установленном для ее разработки и утверждения, предусматривающие:

а) увеличение количества нестационарных торговых объектов (кроме объектов, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года)) по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

При этом количество нестационарных торговых объектов, уже включенных в схему размещения НТО и функционирующих на законных основаниях, не сокращается;

б) размещение нестационарных торговых объектов, осуществляющих деятельность в определенный сезон (время года), не чаще одного раза в год;

в) изменение места нахождения нестационарного торгового объекта, ранее включенного в схему размещения НТО, или его исключение из схемы размещения НТО, которое возможно с обязательным предоставлением компенсационного места размещения такого нестационарного торгового объекта не чаще одного раза в год.

4.5. В случае необходимости внесения изменений в схему размещения НТО, расположенных на территории земельных участков, в зданиях строениях и сооружениях, находящихся в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации, администрация муниципального образования Выселковский район направляет в органы, осуществляющие полномочия собственника имущества, заявление о включении объектов в схему размещения в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года N 772 "Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов".

Включение объектов в план осуществляется на основании решения о включении объектов в схему, принятого органом осуществляющим полномочия собственника имущества.

4.7. В случае согласования проекта изменений схемы размещения НТО отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район в срок, не позднее 5 (пяти) календарных дней, направляет проект на согласование в Комиссию.

4.8. Комиссия в срок не позднее 14 календарных дней рассматривает проект изменений схемы размещения НТО и принимает решение об одобрении либо необходимости полной или частичной доработки проекта изменений схемы размещения НТО. При рассмотрении проекта изменений схемы размещения НТО Комиссия руководствуется необходимостью развития конкуренции, совершенствования и улучшения торгового обслуживания граждан, восполнения дефицита торговых площадей, развития объектов торговли, общественного питания и бытовых услуг в шаговой (пешеходной) доступности от мест проживания или работы граждан, а также необходимостью обеспечения продовольственной безопасности муниципального образования Выселковский район..

4.9. В случае принятия решения о необходимости полной или частичной доработки проекта изменений схемы размещения, указанный проект изменений схемы размещения после его доработки подлежит повторному согласованию в соответствии с настоящим Порядком.

4.10. Одобренный Комиссией проект изменений схемы размещения НТО утверждается постановлением администрации муниципального образования Выселковский район.

4.11.Отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район в течение 5 рабочих дней после опубликования представляет в департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края муниципальный правовой акт, которым утверждена схема, а также копию официального печатного издания, в котором опубликован такой муниципальный правовой акт.

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Выселковский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по актуализации схемы нестационарных торговых объектов

на территории муниципального образования Выселковский район

Раздел I

Общие положения

1.Настоящее Положение о комиссии по актуализации схемы нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11.11.2014 N 1249 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» и определяет порядок работы комиссии по разработке схемы нестационарных торговых объектов, функционирующих на территории муниципального образования Выселковский район (далее - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом и создана для принятия решения о планировании размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район и актуализации схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район (далее - Схема).

3.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4.Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район.

Раздел II

Основные цели, задачи и функции Комиссии

5. Комиссия создана в целях:

оптимизации и планирования размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на территории муниципального образования Выселковский район; поддержания Схемы в актуальном состоянии.

6. Основной задачей Комиссии является оптимизация размещения НТО на территории муниципального образования Выселковский район.

7. Для выполнения поставленных задач Комиссия выполняет следующие функции:

7.1. Рассматривает и анализирует сведения, полученные по результатам инвентаризации НТО, функционирующих на территории муниципального образования Выселковский район.

7.2. Принимает решение о внесении изменений либо невнесении изменений в Схему.

8. В целях выполнения функции по актуализации Схемы Комиссия:

8.1. Анализирует размещение фактически существующих НТО на территории муниципального образования Выселковский район на основании результатов инвентаризации мест размещения НТО.

8.2. Осуществляет планирование новых мест размещения НТО.

9. Для реализации своих полномочий Комиссия имеет право:

-запрашивать и получать от предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц необходимые для работы документы;

-приглашать на заседания Комиссии представителей общественности, союзов, ассоциаций и иных некоммерческих организаций;

-приглашать на заседания Комиссии представителей юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, чьи интересы затрагивают вопросы размещения и функционирования НТО, для осуществления взаимодействия по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;

-запрашивать и в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса получать от управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Выселковский район заключение в пределах установленной компетенции о соответствии размещения нестационарных торговых объектов на определённой территории требованиям действующего законодательства.

Раздел III

Порядок работы Комиссии

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов Комиссии. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Комиссии.

Член Комиссии в случае отсутствия возможности принять участие в заседании Комиссии лично вправе направить своего представителя - работника соответствующего структурного подразделения органа, организации, учреждения для участия в голосовании и принятия решения.

11. Председатель Комиссии:

11.1. Руководит деятельностью Комиссии и несёт ответственность за надлежащее выполнение поставленных задач.

11.2. Определяет повестку дня заседания Комиссии.

11.3. Утверждает регламент подготовки и представления материалов на заседание Комиссии, а также требования к содержанию представляемых материалов.

11.4. Назначает сроки заседания Комиссии.

11.5. Даёт поручения членам Комиссии по реализации задач Комиссии.

12. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии путём открытого голосования. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Комиссии.

Протокол заседания Комиссии, а также принятые Комиссией решения оформляются в день заседания. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

Делегирование права голоса при принятии решения, а также отказ от голосования членами Комиссии не допускаются. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право письменно изложить своё особое мнение с занесением его в протокол заседания Комиссии.

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Выселковский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение

об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (далее - Конкурс), условия участия в конкурсе, а также порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (далее - Договор о размещении НТО).

2. Целями проведения конкурса являются:

1) обеспечение единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район;

2) создание условий для предоставления жителям Выселковского района безопасных и качественных товаров и услуг;

3) обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению на территории муниципального образования Выселковский район.

Информация об изменениях:

3. После утверждения в установленном порядке схемы размещения нестационарных торговых объектов администрация муниципального образования Выселковский район проводит отбор хозяйствующих субъектов для заключения договора о размещении НТО в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов.

4. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого конкурса.

В целях настоящего Положения под открытым конкурсом понимается способ отбора хозяйствующего субъекта на право заключения Договора на размещение НТО в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора на размещение НТО.

При организации и проведении Конкурса могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, в конкурсной документации, отдельно указываются место размещения НТО, площадь земельного участка и НТО, период функционирования НТО, специализация НТО, тип НТО, начальная цена предмета Конкурса, информация об установленных преимуществах субъектам малого или среднего предпринимательства либо об отсутствии таких преимуществ.

Участник Конкурса подает заявку на участие в Конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный Договор о размещении НТО.

5. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

6. В качестве организатора Конкурса выступает администрация муниципального образования Выселковский район (далее - организатор Конкурса).

7.Для организации и проведения конкурса администрация муниципального образования Выселковский район создает конкурсную комиссию, утверждает положение о конкурсной комиссии и её состав.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые повлияют на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки) либо лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса.

В случае выявления в составе конкурсной комиссии лиц, указанных в настоящем пункте, данные лица не участвуют в работе конкурсной комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

2. Требования к участникам Конкурса

8. При организации и проведении Конкурса организатор Конкурса устанавливает следующие единые требования к участникам Конкурса:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим торговую деятельность;

2) правомочность участника Конкурса заключать договор;

3) не проведение ликвидации участника Конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника Конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник Конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не принято;

9. Информация об установленных организатором Конкурса единых требованиях указывается в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации.

10. Отстранение участника Конкурса от участия в Конкурсе или отказ от заключения договора о размещении НТО с победителем Конкурса осуществляется в любой момент до заключения договора о размещении НТО, если участник Конкурса или комиссия по осуществлению Конкурса обнаружит, что участник Конкурса не соответствует установленным требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

3. Оценка заявок участников Конкурса и критерии такой оценки

11. Для оценки заявок участников Конкурса организатор Конкурса в конкурсной документации устанавливает следующие критерии:

1) цена предмета Конкурса, под которой понимается размер платы по договору о размещении НТО за определенный промежуток времени (месяц, год или весь срок действия договора);

2) качественные и функциональные характеристики НТО;

3) квалификация участников Конкурса, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом Конкурса, работников определенного уровня квалификации.

12. В конкурсной документации организатор Конкурса обязан указать используемые при определении победителя Конкурса критерии и их величины значимости. При этом количество используемых при определении победителя Конкурса критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена предмета Конкурса. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

13. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных настоящей статьей, составляет сто процентов. Величина значимости критерия, указанного в подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения не должна превышать величину значимости критерия, указанного подпункте 1 пункта 11 настоящего Положения.

4. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация

14. Извещение о проведении Конкурса размещается организатором Конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за двадцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

Организатор Конкурса также обязан опубликовать извещение о проведении Конкурса в средствах массовой информации - газете "Власть Советов".

15. В извещении о проведении Конкурса организатор Конкурса указывает:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора Конкурса;

2) предъявляемые к участникам Конкурса требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения;

3) преимущества, предоставляемые организатором Конкурса субъектам малого или среднего предпринимательства либо об отсутствии таких преимуществ;

4) место размещения НТО, площадь земельного участка и НТО, период функционирования НТО, специализация НТО, тип НТО;

5) начальная цена предмета Конкурса, определенная в соответствие с Методикой определения начальной цены предмета Конкурса на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, утвержденной настоящим постановлением (приложение №5);

6) срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса;

7) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, дату рассмотрения и оценки таких заявок.

16. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором Конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней или, если в извещение о проведении Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

17. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении Конкурса, должна содержать:

1) предусмотренные настоящим Положением требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника Конкурса, к форме, составу заявки на участие в Конкурсе;

2) порядок и срок отзыва заявок на участие в Конкурсе, порядок возврата заявок на участие в Конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;

3) критерии оценки заявок на участие в Конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора о размещении НТО, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

Рекомендуемая форма Договора о размещении НТО установлена приложением N 2 к настоящему Положению.

Срок действия Договора о размещении НТО не может превышать 3 (три) года.

18.Размещение конкурсной документации на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в средствах массовой информации-газете "Власть Советов" осуществляется организатором Конкурса одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в средствах массовой информации - газете "Власть Советов". 19. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором Конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

5. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

20. Заявки на участие в Конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении Конкурса.

21. Участник Конкурса подает в письменной форме заявку на участие в Конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать всю указанную организатором Конкурса в конкурсной документации информацию, а именно:

1) следующие информацию и документы об участнике Конкурса, подавшем заявку на участие в Конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении Конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности). В случае если от имени участника Конкурса действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса либо ее копию, заверенную в установленном порядке;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам Конкурса, установленным организатором Конкурса в конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением, или копии таких документов, а также информационное письмо о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

д) копии учредительных документов участника Конкурса (для юридического лица).

2) заявление о предоставлении права на размещение НТО, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3) финансовое предложение участника Конкурса в отношении предмета Конкурса с указанием предлагаемой цены предмета согласно приложению №3 к настоящему Положению.

К заявке на участие в Конкурсе могут быть приложены иные документы, позволяющие оценить поданную заявку в соответствии с критериями оценки заявок, установленную конкурсной документацией.

22. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплена печатью участника Конкурса (для юридического лица) и подписана участником Конкурса или лицом, уполномоченным участником Конкурса.

Соблюдение участником Конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе, поданы от имени участника Конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в Конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим Положением требований к оформлению такой заявки.

23. Требовать от участника открытого конкурса иные документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, не допускается.

24. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором Конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в Конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

25. Участник Конкурса вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса (лота).

26. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается за 5 дней до наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

27. Организатор конкурса обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в Конкурсе и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в Конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

28. Конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором Конкурса в порядке, установленном конкурсной документацией.

29. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на участие в Конкурсе или не подано ни одной такой заявки, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, Конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в Конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

30. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Конверты с заявками на участие в Конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляются в один день.

31. Организатор Конкурса не вправе отказать в предоставлении возможности всем участникам Конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

32. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе, если такие конверты и заявки поступили организатору Конкурса до окончания срока принятия заявок. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником Заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

33. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложения, указанные в заявке на участие в Конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в Конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

34. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее трех рабочих дней, следующих за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно- телекоммуникационной сети Интернет и в средствах массовой информации - газете "Власть Советов".

7. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

35. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

36. Заявка на участие в Конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Положения, извещению о проведении Конкурса и конкурсной документации, а участник Конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику Конкурса и указаны в конкурсной документации.

37. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в Конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику Конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

38. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

39. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в Конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя Конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

40. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, Конкурс признается несостоявшимся.

41. На основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в Конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в Конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в Конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие же условия.

42. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

43. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

2) информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) присвоенные заявкам на участие в Конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе;

5) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

44. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника Конкурса, подавшего единственную заявку на участие в Конкурсе;

3) решение о возможности заключения Договора о размещении НТО с участником Конкурса, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе.

45. Протоколы, указанные в пунктах 43 и 44 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у организатора Конкурса, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю Конкурса или участнику Конкурса, подавшему единственную заявку на участие в Конкурсе, с приложением проекта договора на размещение НТО, который составляется путем включения в данный проект условий, предложенных победителем Конкурса или участником Конкурса, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе с указанными приложениями размещаются организатором Конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования Вселковский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации - газете "Власть Советов" не позднее трех рабочих дней, следующих за датой подписания указанных протоколов.

8. Заключение договора о размещении нестационарного

торгового объекта по результатам конкурса

46. По результатам Конкурса Договор о размещении НТО заключается на условиях, указанных в заявке на участие в Конкурсе, поданной участником Конкурса, с которым заключается такой договор, и в конкурсной документации. При заключении договора его цена не может быть ниже начальной цены предмета Конкурса, указанной в извещении о проведении Конкурса.

47. Договор о размещении НТО заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или в средствах массовой информации - газете "Власть Советов" протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

В течение десяти дней с даты получения от организатора Конкурса проекта договора (без подписи организатора Конкурса) победитель Конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора организатору Конкурса. В случае если победителем Конкурса не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

48. При уклонении победителя Конкурса от заключения договора о размещении НТО организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и заключить договор с участником Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер.

Проект договора о размещении НТО в случае согласия участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется организатором Конкурса путем включения в проект договора о размещении НТО, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора о размещении НТО, предложенных этим участником.

49. В течение десяти дней с даты получения от победителя Конкурса или участника Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного договора о размещении НТО организатор Конкурса обязан подписать договор о размещении НТО и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор.

9. Последствия признания конкурса несостоявшимся

50. Организатор Конкурса заключает договор о размещении НТО с единственным участником в случаях, если Конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

2) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

51. Организатор Конкурса осуществляет проведение повторного Конкурса в следующих случаях:

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки.

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

Выселковский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Методика

определения начальной цены предмета Конкурса на право заключения

договора о размещении нестационарного торгового объекта на земельном

участке, находящемся в муниципальной собственности

либо государственная собственность на который не разграничена

1.Общие положения

1.1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения размера платы за размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов (далее –НТО), носящих временный (сезонный) характер, на территории муниципального образования Выселковский район.

2.Порядок расчета Платы за размещение НТО

2.1.Размер платы за размещение НТО, рассчитанный в соответствии с настоящей Методикой, используется для расчета базового (используемого, как началоьная величина для проведения торгов) размера платы направо заключения договоров на размещение НТО, носящих сезонный характре, на территории муниципального образования Выселковский район.

2.2. Сумма определения начального размера платы за размещение НТО, рассчитывается по формуле:

S=C х Ксезон х Кмест х К, где:

S - начальная цена предмета Конкурса;

С - базовый размер платы за размещения нестационарных торговых объектов.

Ксезон - коэффициент, учитывающий сезонность (Ксезон=1,0 с 1 апреля по 31 октября, Ксезон=0,8 с 1 ноября по 31 марта, Ксезон=1,2 с 1 января по 30 декабря);

Кмест - коэффициент, корректирующий местонахождение НТО

К - коэффициент, применяемый для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, производителей продукции общественного питания (К=0,5).

2.3. Значение базовых размеров платы за размещение нестационарных

торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной

собственности либо государственная собственность на который не разграничена:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ассортимент товара | Базовый размер платы за размещение НТО (С), руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Мороженое | 2000,00 |
| 2. | Прохладительные напитки | 1000,00 |
| 3. | Квас | 2000,00 |
| 4. | Фрукты, овощи | 1000,00 |
| 5. | Бахчевые | 2000,00 |
| 6. | Цветы | 1000,00 |
| 7. | Печатная продукция (газеты, журналы и т.д.) | 2000,00 |
| 8. | Реализация деревьев хвойных пород | 2000,00 |
| 9. | Реализация продовольственной группы товаров в павильонах, киосках | 1000,00 |

2.4.Значение, корректирующего коэффициента (Кмест) по месту нахождения НТО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ,населенных пунктов, улиц | Коэффициент |
| 1. | ст-ца Выселки, ул. Профильная | 1,5 |
| 2. | ст-ца Выселки,  ул. Советская – пер. Коминтерна | 1,1 |
| 3. | ст-ца Выселки, ул. Северная | 1,1 |
| 4. | ст-ца Выселки, ул. Лунева | 1,5 |
| 5. | ст-ца Выселки, пер. Яна Полуяна | 1,4 |
| 6. | ст-ца Выселки, ул. Кооперативная -  пер. Якименко | 1,5 |
| 7. | ст-ца Выселки, пер. Фрунзе | 1,5 |
| 8. | ст-ца Выселки, угол пер. Восточный и  ул. Ленина | 1,5 |
| 9. | ст-ца Выселки, пер. Коммунаров  (территория центрального сквера) | 1,5 |
| 10. | ст-ца Выселки, пер. Вышинского | 1,4 |
| 11. | ст-ца Выселки, ул.Ткаченко | 1,5 |
| 12. | ст-ца Выселки, ул. Широкая | 1,1 |
| 13. | ст-ца Выселки, пер. Полевой | 1,5 |
| 14. | Другие населенные пункты муниципального образования Выселковский район | 1,0 |

3. Порядок внесения платы за размещение НТО

3.1. Расчет и администрирование платежей за размещение НТО осуществляет администрация муниципального образования выселковский район.

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

об организации и проведении

открытого конкурса на право

заключения договора о размещении

нестационарного торгового объекта

на земельном участке, находящемся

в муниципальной собственности

либо государственная собственность

на который не разграничена

|  |
| --- |
|  |
| В конкурсную комиссию по  предоставлению права на  размещение нестационарных  торговых объектов на территории  муниципального образования  Выселковский район    ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении права на размещение НТО  Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический (домашний) адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф. И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер, дата, кем выдано)  Прошу Вас рассмотреть на заседании Конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселоковский район возможность размещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование нестационарного торгового объекта)  для реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  расположенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (округ, точный адрес с привязкой к № дома, строения)  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов ознакомлен(на).  Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении нашего предприятия не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.  К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями положения о размещении нестационарных торговых объектов.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата подачи заявления) (Ф. И.О., подпись предпринимателя или руководителя предприятия)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата принятия заявления) (Ф. И.О., подпись, принявшего заявление)  № регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению

об организации и проведении

открытого конкурса на право

заключения договора о размещении

нестационарного торгового объекта

на земельном участке, находящемся

в муниципальной собственности либо государственная собственность

на который не разграничена

|  |
| --- |
| **Рекомендуемая форма**  **договора о размещении нестационарного торгового объекта**  **на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность**  **на который не разграничена**  **Договор**  **о размещении нестационарного торгового объекта**  **на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность**  **на который не разграничена**  ст.Выселки «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года  Администрация муниципального образования Выселковский район (в дальнейшем – Администрация) в лице главы администрации муниципального образования Выселковский район, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  (в дальнейшем – Участник) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (должность, Ф.И.О.)  Действующего основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  заключили настоящий Договор о нижеследующем:   1. **Предмет Договора**    1. Администрация в соответствии с решением конкурсной комиссии Выселковского района (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   20\_\_\_\_ г.) предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта, характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора (далее – Объект), а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.   * 1. Объект имеет следующие характеристики:   место размещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  площадь земельного участка, Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  период функционирования Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тип Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   * 1. Срок действия настоящего Договора – с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.   2. Срок действия Договора, указанный в пункте 1.3 настоящего Договора, может быть продлен на тот же срок без проведения торгов.  1. **Права и обязанности сторон**    1. **Администрация имеет право:**       1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:          1. 2.1.1.1.в случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором;          2. 2.1.1.2. в случае размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 настоящего договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации;          3. 2.1.1.3.в случае не размещения Объекта в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года;          4. 2.1.1.4. в случае нарушения требований Правил благоустройства и санитарного содержания территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          5. При размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;          6. 2.1.1.5. в случае однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.7, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15, 2.4.16 настоящего Договора.          7. 2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации.          8. 2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора, с указанием срока их устранения.          9. 2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.   **2.2. Администрация обязана:**  2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.  2.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.  **2.3. Участник имеет право:**  2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.  2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.  **2.4. Участник обязан:**  2.4.1. Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2. настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации.  2.4.2. При размещении Объекта и его использования соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2.4.3. При пользовании частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2.4.4. В сроки, установленные настоящим Договором, внести плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).  2.4.5. По требованию Администрации предоставить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.  2.4.6. В случае неисполнение или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.  2.4.7. Не чинить Администрации препятствия в осуществлении ею своих прав в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.  2.4.8. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.  2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков, и иных лиц, в том числе лиц использующих данный земельный участок.  2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов, письменно уведомить об этом Администрацию в течение двухнедельного срока.  2.4.11. Не допускать изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 настоящего Договора.  2.4.12. Не производить уступку прав по настоящему Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу без письменного согласия Администрации.  2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.  2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов.  2.4.15. Содержать в надлежащем состоянии территорию, прилегающую к Объекту.  2.4.16. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:  настоящего Договора;  информации для потребителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;  подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;  иные документы, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.  2.4.17. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.  2.4.18. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.   1. **Плата за размещение**    1. Размер платы за размещение Объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   рублей за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (месяц/год/весь срок договора)   * 1. Участник ежеквартально в периоды функционирования НТО в срок до \_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет внесение платы за размещение Объекта в бюджет муниципального образования Выселковский район, путем перечисления безналичных денежных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим реквизитам:   Получатель: УФК по Краснодарскому краю (Администрация муниципального образования Выселковский район л/с 04183003740)  ИНН/КПП 2328009030/236201001  Р/с 40101810300000010013 в Южном ГУ Банка России г.Краснодар  ОКТМО 03612000  БИК 040349001  КБК 90211705050050000180   * 1. Внесенная Участником плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае не размещения Участником Объекта, в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего Договора либо его расторжение в установленном порядке.   2. Размер платы за размещение Объекта в дальнейшем может изменяться Администрацией в одностороннем порядке при инфляции Российского рубля, но не более чем на 5%. В этом случае, администрация не менее чем за 30 дней уведомляет Участника об изменении размера платы за размещение Объекта. В случае, если Участник не согласен с размером предложенной платы, Администрация имеет право в одностороннем порядке немедленно расторгнуть договор.  1. **Ответственность сторон**    1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.    2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных настоящим договором, участник уплачивает Администрации неустойку из расчета \_\_\_\_\_\_ рублей за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.    3. В случае неисполнения требований Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за каждый факт нарушения, подтвержденный соответствующим постановлением о привлечении Участника с административной ответственности.    4. Привлечение Участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Участником законодательства Российской Федерации не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.    5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть настоящий Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления. 2. **Изменение, расторжение и прекращение Договора**    1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.    2. Настоящий Договор подлежит прекращению по истечению срока действия, установленного пунктом 1.3 настоящего Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение настоящего Договора не является основанием для неисполнения обязательств сторон, возникших из настоящего Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).    3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию одной из сторон по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Договора.    4. Соглашение о расторжении настоящего Договора подписывается обеими сторонами. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.    5. Администрация и Участник справе требовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.    6. Настоящий Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Договора.   Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в настоящем Договору, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.  Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в настоящем Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.   1. **Прочие условия**    1. 6.1 Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.   Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются: требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которые основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы законодательства Российской федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.  Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии- признанная сумма,3 срок и (или) способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.  Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения такой претензии.  В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.  6.2 Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.  6.3 Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения настоящего Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из сторон подтверждает, что они получили все необходимые разрешения для вступления в силу настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.   1. **Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**   Администрация Участник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. м.п.  Заместитель главы муниципального  образования Выселковский район Т.П.Коробова |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению

об организации и проведении

открытого конкурса на право

заключения договора о размещении

нестационарного торгового объекта

на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность

на который не разграничена

|  |
| --- |
|  |
| ФОРМА БЛАНКА  финансового предложения (платы)  за размещение нестационарного торгового объекта  Финансовое предложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф. И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)  за размещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (тип объекта, ассортимент товаров)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  Стартовый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма прописью)  Предложение предпринимателя: размер платы за размещение нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью)  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заместитель главы муниципального

образования Выселковский район Т.П.Коробова